

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0038	Kommunenr.	730
<b>Møllevenget &amp; Storgaarden</b>		<b>Mariagervej 29-31</b>		<b>Randers Kommune</b>	
Marsvej 1		Mariagervej 29-31		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1505 1213					
<b>BBR-ejendomsnr.</b>					
730 14626					
<b>Matrikeltekst</b>					
345 F Randers Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		14	1.341	1	14,0
	2	2	164	1	2,0
	3	12	1.177	1	12,0
Ældreboliger		5	433	1	5,0
	2	2	136	1	2,0
	3	3	297	1	3,0
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>19</b>	<b>1.774</b>		<b>19,0</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup>	0,0
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>19</b>	<b>1.774</b>		<b>19,0</b>
<b>Beboerfaciliteter:</b>					
Beboerhus	Nej	<b>Forbrugsmåling:</b>			
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja	Vandmåling, individuel	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv	Nej
<b>Opvarmning:</b>					
Fjernvarme	Ja	<b>Tekniske installationer:</b>			
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrengnet vandsys.(rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsvinningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
	<b>Antal lejemål</b>	<b>Bruttoetageareal (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Tilsagnsdato for offentlig støtte</b>	<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	
<b>Støtteart:</b>					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	19	1.774,0		01-07-1998	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0,0			
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
<b>Byggeart:</b>					
Boliger i etagebyggeri	19	1.774,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
<b>Boligafgifter</b>					
	<b>Leje pr. m<sup>2</sup> bruttoetageareal på balancetidspunktet</b>	<b>Dato for lejeændring</b>	<b>Lejeændring pr. m<sup>2</sup></b>	<b>Lejeændring i %</b>	<b>Lejeændring årsbasis</b>
Leje pr. m <sup>2</sup>	914,74		0,00	0%	

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>	
<b>Resultatopgørelse</b>						
<b>Udgifter</b>						
<b>Ordinære udgifter</b>						
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)</b>	<b>887.224</b>	<b>878</b>	<b>895</b>	<b>880</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>						
106		Ejendomsskatter	37.622	36	39	36
107	2	Vandafgift	563	3	1	0
109	3	Renovation	49.391	47	53	45
110		Forsikringer	18.441	19	20	19
111		Afdelingens energiforbrug:				
	1.	El og varme til fællesareal	35.995	36	41	38
	3.	Målerpasning m.v.	5.839	12	8	8
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	78.888	79	80	77
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>226.739</b>	<b>232</b>	<b>242</b>	<b>225</b>
<b>Variable udgifter</b>						
114	5	Renholdelse	107.754	118	144	99
115	6	Almindelig vedligeholdelse	1.216	10	10	14
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	583.329	725	1.024	445
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-583.329	-725	-1.024	-445
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	0	17	16	9
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-17	-16	-9
118	8	Særlige aktiviteter:				
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	211	0	0	0
119	9	Diverse udgifter	22.506	19	21	20
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>131.688</b>	<b>147</b>	<b>175</b>	<b>133</b>
<b>Henlæggelser</b>						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	405.000	405	427	370
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	37.000	37	9	44
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>442.000</b>	<b>442</b>	<b>436</b>	<b>414</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>1.687.650</b>	<b>1.699</b>	<b>1.748</b>	<b>1.651</b>

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>						
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	1	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	-1	0	0
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	1.180	0	33	100
134	12	Korrektion vedr. tidligere år	278	0	0	0
137		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>1.459</b>	<b>0</b>	<b>33</b>	<b>100</b>
139		<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.689.109</b>	<b>1.699</b>	<b>1.781</b>	<b>1.751</b>
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	19.776	0	0	55
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>1.708.885</b>	<b>1.699</b>	<b>1.781</b>	<b>1.806</b>
<b>Indtægter</b>						
<b>Ordinære indtægter</b>						
201	13	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.221.480	1.622	1.677	1.556
		3. Almene ældreboliger	401.268	0	0	67
		7. Garager/Carporte	7.200	7	7	7
202	14	Renter	64.937	56	67	166
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	14.000	14	30	10
203.9		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>1.708.885</b>	<b>1.699</b>	<b>1.781</b>	<b>1.806</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>						
208		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.708.885</b>	<b>1.699</b>	<b>1.781</b>	<b>1.806</b>
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>1.708.885</b>	<b>1.699</b>	<b>1.781</b>	<b>1.806</b>

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Balance pr. 30. september 2025</b>				
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	15	Ejendommens anskaffelsessum		19.017.939
		1. kontantværdi 01-10-2023	18.300.000	
		2. heraf grundværdi	4.052.000	
302		Indeksregulering prioritetsgæld		7.717.576
302.9		<b>Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering</b>		<b>26.735.515</b>
304.9		<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>26.735.515</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	175.435	167
	17	6. Andre debitorer	0	1
	18	7. Forudbetalte udgifter	21.833	197.268
307		Likvide beholdninger		
	3.	Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.114.727	2.114.727
309.9		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.311.995</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>		<b>29.047.509</b>

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Regnskab
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	19	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	1.722.255	1.899
402	20	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	244.447	207
405	21	Tab ved fraflytning m. v.	39.061	39
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.005.763</b>	<b>2.146</b>
407	22	Opsamlet resultat + / -	93.314	88
407.9		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-</b>	<b>2.099.077</b>	<b>2.233</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408	23	Oprindelig prioritetsgæld i alt	11.521.046	12.006
409.1		Beboerindskud	381.000	381
411		Afskrivningskonto for ejendom	14.833.469	14.206
412.9		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>	<b>26.735.515</b>	<b>26.592</b>
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>26.735.515</b>	<b>26.592</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	24	Uafsluttede forbrugsregnskaber	164.198	182
421	25	Skyldige omkostninger	48.566	28
425		Anden kortfristet gæld:		
26	3.	Afsluttede forbrugsregnskab	154	0
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>212.918</b>	<b>210</b>
430		<b>Passiver i alt</b>	<b>29.047.509</b>	<b>29.036</b>

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Noter</b>		
<b>1 105.9 Nettokapitaludgifter</b>		
<b>Prioritering ved indeklån:</b>		
Henl.sv.t. prioritetsafdrag	627.964	623
Prioritetsrenter (-morarenter)	296.100	309
Administrationsbidrag	23.358	24
- Rentebidrag	-60.198	-76
	<u>887.224</u>	<u>880</u>
<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<u>887.224</u>	<u>880</u>
<b>2 107 Vandudgift</b>		
Variable bidrag	563	0
	<u>563</u>	<u>0</u>
<b>3 109 Renovation</b>		
Fast renovation	48.792	43
Affaldsposer etc.	0	2
Andre renovationsudgifter	599	0
	<u>49.391</u>	<u>45</u>
<b>4 112.1 Administrationsbidrag</b>		
Administrationsbidrag egen organisation	17.138	17
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	902	870
Administrationsbidrag RandersBolig	61.750	61
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	78.888	77
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<u>4.152</u>	<u>4.074</u>
<b>5 114 Renholdelse</b>		
Funktionæromkostninger m.v.	88.868	81
Trappevask m.v.	18.887	18
	<u>107.754</u>	<u>99</u>
<b>6 115 Almindelig vedligeholdelse</b>		
Terræn	522	1
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	61	9
Bygning, tekniske installationer	40	3
Materiel	594	1
	<u>1.216</u>	<u>14</u>

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Terræn	57.131	22
Bygning, klimaskærm	324.965	28
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	106.521	52
Bygning, fælles indvendig	-399	0
Bygning, tekniske installationer	80.949	339
Materiel	14.161	5
	583.329	445
<b>8 118 Særlige aktiviteter</b>		
<b>118.3 Drift af møde og selskabslokaler</b>		
Forbrugsartikler	211	0
	211	0
<b>9 119 Diverse udgifter :</b>		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	3.348	3
<b>Afdelingsbestyrelsens udgifter :</b>		
Godtgørelseshonorar	1.000	1
<b>Beboerudgifter :</b>		
Beboeraktiviteter	3.514	4
<b>Administration i afdelingen :</b>		
Telefon	467	0
Lokaleudgifter	14.086	11
<b>Diverse udgifter :</b>		
Ejerforeningsbidrag	0	1
Honorar og gebyr	91	0
	22.506	20
<b>10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse ( 401 ) :</b>		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	405.000	370
Samlet henlæggelse pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	228	209
<b>11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning ( 402 ) :</b>		
Henlæggelse i alt	37.000	44
Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	21	25
<b>12 134 Korrektioner tidligere år :</b>		
Antenneregnskab	278	0
	278	0

Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>13 201 Boligafgifter og leje :</b>		
<b>Almene familieboliger</b>	1.221.480	1.556
Gennemsnit leje pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	911	1.160
<b>Almene familieboliger i alt</b>	1.221.480	1.556
<b>Almene ældreboliger</b>	401.268	67
Gennemsnit leje pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	927	0
<b>Garager og carporte</b>	7.200	7
<b>14 202 Renter</b>		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	63.757	66
Øvrige rente indtægter	1.180	100
	64.937	166

## Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
<b>15 301 Ejendommens anskaffelsessum :</b>		
Anskaffelsessum primo	19.017.939	19.018
	<u>19.017.939</u>	<u>19.018</u>
<b>16 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Varme	70.495	74
Vand	50.988	46
Antenne	53.951	47
	<u>175.435</u>	<u>167</u>
<b>18 305.7 Forudbetalte udgifter :</b>		
Ejendomsskatter	9.502	9
Renovation	12.331	11
	<u>21.833</u>	<u>20</u>
<b>19 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	2.001.467	2.077
+ Årets henlæggelser ( kt.120 )	405.000	370
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-583.329	-445
	<u>1.823.138</u>	<u>2.001</u>
Primo saldo kursregulering	-102.063	-202
Årets kursregulering	1.180	100
	<u>1.722.255</u>	<u>1.899</u>
<b>20 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	207.447	172
+ Årets henlæggelser ( kt.121 )	37.000	44
- Forbrugt i året ( kt.117.2 )	0	-9
	<u>244.447</u>	<u>207</u>
<b>21 405 Tab ved fraflytning m.v. :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	39.061	39
	<u>39.061</u>	<u>39</u>
<b>22 406.9 Henlæggelser i alt</b>		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	647.581	485
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	1.358.182	1.661
Saldo ultimo	<u>2.005.763</u>	<u>2.146</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>		
<b>22 407 Opsamlet resultat</b>		
407.1 Saldo primo	87.537	43
+ Årets overskud (kt. 140)	19.776	55
- Overført til drift	-14.000	-10
	<u>93.314</u>	<u>88</u>



**Administrators påtegning:**

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 2/2 2026

---

Kenneth Taylor Hansen  
Direktør

**Bestyrelsens påtegning**

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 2/2 2026

---

Tom Jespersen

---

Vibeke Randa Leensbak

---

Jette Christiansen

---

Knud Rothmann

---

Grethe Andersen

---

Charlotte Gormsen

---

Preben Søndergaard

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden*

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 036, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401)

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

## Afd. 02-36 Mariagervej 29-31

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2/2 2026

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne18495

### **Afdelingsbestyrelsens påtegning:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /